

SOLICITUD DE ESTANCIA / ACCOMMODATION REQUEST

Residencia Tafira (Tafira Residence)	<input type="checkbox"/>	Apartamentos Tafira (Tafira apartments)	<input type="checkbox"/>	Residencia Las Palmas (Las Palmas Residence)	<input type="checkbox"/>	Bungalows Tafira (Tafira Bungalows)	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------	--	--------------------------	---	--------------------------	--	--------------------------

Fecha (Date):

DATOS DEL SOLICITANTE (Applicant Details)

Nombre: Fecha de nacimiento:
(Name) (Date of birth)

Apellidos: Sexo:
(Surname) (Sex)

DNI / Pasaporte: TI nº: Fax nº:
(Passport number)

e-mail: Nacionalidad:
(Nationality)

Grupo al que pertenece (Select group):

<input type="checkbox"/> Estudiante ULPGC Centro donde cursa los estudios: (Center where you will study)	<input type="checkbox"/> Profesor Centro y Universidad donde está adscrito: (Center and University where you are registered)	<input type="checkbox"/> Personal Laboral Centro y Universidad donde está adscrito: (Center and University where you are registered)	<input type="checkbox"/> Visitas a residentes Residente al que visita: (Resident who you will visit)	<input type="checkbox"/> Otros Especificar: (Specify)
--	--	--	--	---

SOLICITO ESTANCIA ENTRE LOS DÍAS:

(I wish to stay between the days)

Llegada Arrival	DD	MM	AÑO/YEAR	Salida Departure	DD	MM	AÑO/YEAR
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS PARA LA FACTURACIÓN (Invoice Details)

Nombre:
(Name)

CIF / DNI / Pasaporte: TI nº: Fax nº:
(Passport number)

Dirección:
(Address)

Código Postal: Provincia: País:
(Postal Code) (Province) (Country)

Persona de contacto: TI nº:
(Contact)

e-mail: Fax nº:

Nota: Este documento no es vinculante, ya que se trata de una solicitud. La plaza se considera reservada tras haber realizado el ingreso o la transferencia en la cuenta bancaria de la Residencia, con el número de factura que previamente se le habrá comunicado por el personal de la Administración.
(This document is not binding, since it is a request. The accommodation is considered reserved once the payment or transfer has been made in our bank account, including the invoice number that was previously assigned by the Administration personnel)

FIRMA: